

## Quadro dati Anagrafici

Amministrazione proponente	Ministero dello Sviluppo Economico
Amministrazione proponente non presente nell'elenco	Ministero dello Sviluppo Economico
Indirizzo	
Referente operativo	
Posizione	
Email	
Telefono	

## Quadro Progetto

b.1 Titolo della proposta di progetto	Dematerializzazione dei processi di Roma Capitale e delle sue partecipate
b.2 Tipologia del progetto	Investimento
b.3 Indicare a quale priorità, ai sensi dell'art. 4 della proposta di regolamento COM(2020) 408 final, si riferisce il progetto	Il progetto, partendo dai Procedimenti Amministrativi e dai Processi, si inserisce in un percorso strategico di attuazione della completa digitalizzazione del sistema Roma Capitale e delle sue partecipate, sostenendo così le transizioni verde e digitale. L'abbandono del cartaceo porterà innegabili benefici anche sotto il punto di vista di impatto ambientale: azzerando la necessità di utilizzare carta, toner, spazio di archivio ed energia necessaria alla movimentazione dei documenti fisici. Sono quindi maturi i tempi per un progetto che, in coerenza rispetto al contesto normativo nazionale, elaborando una strategia complessiva
b.4 Obiettivi del progetto	il progetto è destinato alle seguenti aree tematiche: urbanistica, servizi sociali, trasporti, ambiente, patrimonio, politiche abitative, servizi scolastici, politiche sociali, entrate, attività ricettive e produttive. con le seguenti finalità: 1) Effettuare una mappatura dei processi attualmente esistenti nell'amministrazione
b.5 Costo complessivo stimato	15.000.000,00 €
b.6 Durata prevista per l'attuazione	2024
b.7 Eventuali altre amministrazioni competenti	no

## Quadro Motivazionale

b.8 Motivazione della proposta

La definizione di procedure e strumenti informatici, in grado di governare ogni singolo evento che impatta sulla vita del documento, nel rispetto di quanto previsto in materia di trattamento dei dati personali, rappresenta la migliore garanzia per ampliare lo spettro dei servizi digitali erogati alla cittadinanza in attuazione di quanto previsto dal CAD e, in attesa della pubblicazione delle "Nuove linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti

b.9 Tipologia area di intervento, ai sensi dell'art. 3 della proposta di regolamento COM(2020) 408 final  
Le amministrazioni scelgano una o più aree d'intervento selezionando "Si" dalla tendina

Coesione economica, sociale e territoriale	No	Ok
Transizione verde	Si	Ok
Transizione digitale	Si	Ok
Salute	No	Ok
Competitività	Si	Ok
Resilienza	Si	Ok
Produttività	Si	Ok
Istruzione e competenze	No	Ok
Ricerca e innovazione	No	Ok
Crescita intelligente, sostenibile e inclusiva	Si	Ok
Occupazione e investimenti	Si	Ok
Stabilità dei sistemi finanziari	No	Ok

## Quadro delle Finalità

L'Amministrazione fornisca una spiegazione di come la proposta risponda alle seguenti finalità:

Finalità	Descrizione finalità
c.1 contribuisce ed affronta le sfide e priorità specifiche per paese individuate nelle pertinenti raccomandazioni specifiche per paese o con altri documenti pertinenti adottati ufficialmente dalla Commissione nel contesto del semestre europeo	il progetto è in linea con le raccomandazioni 3 e 4 fissate dal Consiglio Europeo nel luglio 2019 in materia di innovazione, digitalizzazione e infrastrutture, efficienza della Pubblica Amministrazione e gestione delle aziende partecipate dalla PA
c.2 contribuisce alle sfide per la transizione verde e digitale o derivanti da dette transizioni	Come rappresentato nella scheda motivazionale, il progetto è un fattore abilitante per la transizione al digitale dei processi amministrativi e consente inoltre di ridurre drasticamente l'impatto ambientale dovuto alla gestione degli stessi rispetto alla modalità non dematerializzata.
c.3 è coerente con le informazioni incluse nel programma nazionale di riforma nell'ambito del semestre europeo	la coerenza del progetto con il Programma Nazionale di Riforma risiede nella sua completa aderenza alla Priorità 4 del Programma in materia di Innovazione e Digitalizzazione della PA, consentendo di superare la frammentazione degli interventi, le duplicazioni e la scarsa interoperabilità. il progetto porterà Roma Capitale e le sue partecipate a dotarsi di strumenti indispensabili per partecipare attivamente al progetto IO, che cambierà radicalmente il modello di interazione tra cittadino e Pubblica Amministrazione. La realizzazione del 'Progetto IO' consentirà, infatti, di garantire la centralità del cittadino che potrà ricevere messaggi, documenti e notifiche delle scadenze, chiedere informazioni e certificati, impostare le proprie preferenze e pagare la Pubblica Amministrazione in maniera semplice e intuitiva.
c.4 è coerente con il piano nazionale per l'energia e il clima, e nei relativi aggiornamenti, a norma del regolamento (UE) 2018/1999	il progetto, contribuendo alla digitalizzazione dei processi di Roma Capitale e delle sue partecipate, consentirà un significativo risparmio energetico ed una riduzione dell'inquinamento cittadino in conseguenza della drastica riduzione degli spostamenti oggi necessari per garantire l'interazione fisica fra il cittadino e l'Amministrazione.

c.5 è coerente con i piani territoriali per una transizione giusta a valere sul Fondo per una transizione giusta, come pure con gli accordi di partenariato e nei programmi operativi a valere sui fondi dell'Unione

il progetto, contribuendo alla digitalizzazione dei processi di Roma Capitale e delle sue partecipate risulta coerente con le politiche di riduzione di CO2, dettate dalla "transizione giusta" sia per quanto concerne la riduzione dell'inquinamento da trasporto che la minore produzione di carta.

## Quadro Risultati, Target e Indicatori

L'Amministrazione proponente fornisca:

d.1 una spiegazione del modo in cui la proposta rafforza il potenziale di crescita, la creazione di posti di lavoro e la resilienza sociale ed economica dello Stato, attenua l'impatto sociale ed economico della crisi e contribuisce a migliorare la coesione sociale e territoriale e a rafforzare la convergenza	La gestione dei processi attraverso la piattaforma in oggetto, quale presupposto indispensabile all'erogazione di servizi digitali alla cittadinanza secondo standard di diffusione e di qualità tali da incidere sui comportamenti contribuisce a: 1) efficientare il processi interni consentendo di dirottare risorse dell'Amministrazione verso l'erogazione di servizi di assistenza diretta alla cittadinanza fragile penalizzata dal digital divide. 2) ridurre i tempi dedicati dalle aziende alla gestione dei processi amministrativi; 3) migliorare l'immagine dell'Amministrazione rafforzandone credibilità e favorendo il clima collaborativo con i cittadini; 4) avvicinare l'Amministrazione agli imprenditori, favorendo l'avvio o la ripresa delle attività.
d.2 i target intermedi e finali previsti, le modalità per l'attuazione effettiva della proposta e un calendario indicativo dell'attuazione della proposta di riforma o della proposta di investimento	1) Mappatura e ottimizzazione processi esistenti (fine 2021). 2) progettazione ed implementazione delle componenti di back-end (DMS, BPM, Moduli a corredo) (fine 2021). 3) Implementazione dei processi esistenti su Front End e Scrivania Virtuale (fine 2022) 4) Implementazione della Business Intelligence e dei sistemi di misura dell'efficienza (fine 2022) 5) progetto di riqualificazione dei documenti pregressi (2023).
d.3 la stima del costo totale della proposta presentata fondata su una motivazione adeguata e una spiegazione della sua ragionevolezza e plausibilità anche con riguardo all'impatto atteso sull'economia e sull'occupazione	il costo complessivo di euro 15.000.000, deve essere considerato suddiviso in euro 5.000.000 per l'acquisto e la personalizzazione della componente infrastrutturale HW e SW. Dei restanti 10.000.000, 4.000.000 sono dedicati al coinvolgimento di analisti e sviluppatori esterni (circa 30 Full Year Equivalent) per la mappatura dei processi esistenti, 4.000.000 per il coinvolgimento di sviluppatori (circa 40 Full Year Equivalent) al fine di implementare i processi in piattaforma e 2.000.000 (circa 15 Full Year Equivalent analisti di processo e di dati) per gli interventi di riqualificazione dei documenti pregressi.
d.4 informazioni, ove presenti, su finanziamenti dell'Unione esistenti o previsti	

d.5 una descrizione delle misure di accompagnamento che possono essere necessarie	1) Creazione di strutture di "Process Management" interne all'Amministrazione e alle partecipate in coordinamento fra di loro. 2) Formazione del personale interno direttamente coinvolto nelle attività del progetto, e del personale IT al fine di garantire il corretto fluire dei processi di confronto e di cooperazione.
d.6 una giustificazione della coerenza della proposta con eventuali altre proposte presentate dall'Amministrazione medesima e/o da altre Amministrazioni	L'iniziativa è strettamente connessa ai progetti di Piattaforma integrata dei Dati, dalla quale reperirà le informazioni qualificate e del Domicilio Digitale con accesso tramite SPID, che costituirà la modalità di erogazione ai cittadini dei servizi dell'Amministrazione, concorrendo alla comune finalità di garantire la qualità dei servizi resi.
d.7 se la proposta è in grado di avere un impatto duraturo sullo Stato	Il progetto, per sua natura strutturale, garantisce nel tempo il mutamento permanente dell'attuale modello di relazione fra amministrazione e cittadini.
d.8 qualsiasi altra informazione pertinente	